



CORSO DI FORMAZIONE BASE 2

ACCREDITO ORE 14.00

ARGOMENTAZIONI TRATTATE:

1. CENTRALINO VOIP
2. SITO DELLO STUDIO E IMPLEMENTAZIONI
3. VERIFICA DATI MANCANTI (ANAGRAFE CONDOMINI / FORNITORI)
4. MODULO RICHIESTA DATI ANAGRAFE CONDOMINIALE
5. INFORMATIVA PRIVACY COME DA NUOVE DISPOSIZIONI
6. INSERIMENTO DIPENDENTI DEL CONDOMINIO
7. STAMPA REGISTRO ANAGRAFE
8. STAMPA PREVENTIVO (BASE 1)
9. STAMPA RATE (BASE 1)
10. INSERIMENTO PATRIMONIALE ESERCIZIO INIZIALE E RELATIVA QUADRATURA
11. MOVIMENTI FUORI ESERCIZIO
12. CHIUSURA ESERCIZIO ORDINARIO
13. ANTICIPI / RIEPILOGHI
14. ESERCITAZIONE PARTE 3

PAUSA CAFFE'

15. CREAZIONE RATE DA RATE EMESSE DA UN PRECEDENTE AMMINISTRATORE ED APPROVATE
16. CREAZIONE MAV / FRECCIA
17. CREAZIONE E STAMPA BOLLETTINI POSTALI
18. INCASSO DI UNA RATA
19. CONSULTAZIONE REGISTRO DI CONTABILITA'
20. CREAZIONE ASSEMBLEA PER LA CONVOCAZIONE DELLA STESSA
21. INVIO TRAMITE GESTIONALE DELLA CONVOCAZIONE
22. GESTIONE ASSEMBLEA PRIMA E SECONDA CONVOCAZIONE / VOTAZIONI
23. SMART CARD
24. STAMPA RIPARTO / DETTAGLIO RENDICONTO
25. STAMPA NOTA INTEGRATIVA
26. ESERCITAZIONE PARTE 4

FINE CORSO ORE 18.00

